

«ПРИНЯТО»

Решением Общего собрания работников
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
№ 519 Московского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 26.12.2022

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом по государственному
бюджетному общеобразовательному
учреждению средней
общеобразовательной школе № 519
Московского района Санкт-Петербурга
от 28.12.2022 № 122-од

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 519 Московского района
Санкт-Петербурга

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 519 Московского района Санкт-Петербурга и регламентирует деятельность Общего собрания работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 519 Московского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение).

1.1. В своей деятельности Общее собрание работников (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным и региональным законодательством, нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами органов управления в сферах образования и социальной политики, Уставом Образовательного учреждения, Программой развития Образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.2. Общее собрание является коллегиальным органом управления Образовательным учреждением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Образовательным учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией Образовательного учреждения и иными органами управления Образовательным учреждением.

2. Задачи Общего собрания

- 2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:
- определение основных направлений и перспектив развития Образовательного учреждения;
 - решение вопросов социальной защиты работников Образовательного учреждения;
 - содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в Образовательном учреждении;
 - принятие локальных нормативных актов Образовательного учреждения в пределах установленной компетенции.

3. Компетенция Общего собрания

- 3.1. К компетенции Общего собрания относится:
- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
 - принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения, за исключением отнесенных к компетенции Педагогического совета;
 - рассмотрение и принятие проекта новой редакции устава Образовательного учреждения, проектов и дополнений, вносимых в устав Образовательного учреждения;
 - рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
 - рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
 - заслушивание отчетов директора Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам деятельности;
 - принятие решений по вопросам охраны Образовательного учреждения, организации медицинского обслуживания и питания обучающихся и другим вопросам, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения;
 - рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания

- 4.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения.
- 4.2. Общее собрание собирается директором Образовательного учреждения. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь.
- 4.3. Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением имеет бессрочный срок полномочий.
- 4.4. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, представительных и исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, органов местного самоуправления. Лица,

приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их полномочии.

Руководство Общим собранием осуществляет избранный на собрании Председатель. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который также избирается на собрании. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

- 4.5. Директор Образовательного учреждения:
организует подготовку к проведению собрания за несколько дней до его проведения; - определяет повестку дня;
информируют членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня;
контролирует выполнение принятых решений.
- 4.6. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляется протоколом.

5. Ответственность Общего собрания

- 5.1. Общее собрание несет ответственность:
за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Образовательного учреждения;
за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

- 6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом в печатном виде.
- 6.2. В протоколе фиксируются:
дата проведения;
количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
приглашенные (ФИО, должность);
повестка дня;
выступающие лица;
ход обсуждения вопросов;
предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
решение.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 6.5. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Образовательного учреждения.
- 6.6. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Образовательного учреждения.

7. Заключительные положения

- 7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании в установленном порядке.