

Принята
Решением Общего собрания работников
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 519
Московского района Санкт-Петербурга
от 30.08.2023 года, протокол № 4

Утверждена
Приказом по Государственному
бюджетному общеобразовательному
учреждению средней
общеобразовательной школе № 519
Московского района Санкт-Петербурга
от 01.09.2022 № 95-од
_____ Г.А. Ткачева

**«Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества в ГБОУ школе № 519
Московского района Санкт-Петербурга на 2023 - 2024 учебный год**

	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: —издание приказа о закреплении наставнических пар/групп, —подготовка шаблона персонализированной программы наставничества.	Сентябрь	Администрация
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Октябрь-ноябрь	Куратор Целевой модели наставничества
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ноябрь	Куратор Целевой модели наставничества
4,	Отбор и обучение	1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов,	Декабрь	Куратор Целевой модели наставничества

		2) организация работы и проведение обучения		
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>Проведение первой, организационной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>2) Проведение встречи планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества наставником и наставляемым.</p> <p>3) Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>4) Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p> <p>б) Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.</p>	2023-2024 учебный год	Куратор Целевой модели наставничества Педагоги-психологи
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</p> <p>2) Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Март-апрель	Куратор Целевой модели наставничества Директор школы
7.	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	На сайте размещаются федеральная, региональная и локальная нормативно-правовая база в сфере наставничества педагогических работников, методические рекомендации, новости и анонсы мероприятий и программ наставничества в образовательной организации.	2023-2024 учебный год	Куратор Целевой модели наставничества

